

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-72**Talousvettä toimittavan laitoksen riskienhallintasuunnitelman hyväksyminen**

Toimija	Kärkölän kunta, vesihuoltolaitos
Y-tunnus	0148268-9
Toimipaikka	Opintie 2, 16600 Järvelä

Päätöspäätöselustelut

Terveydensuojelulain 19 § mukaan talousveden laadun turvaamisen on perustuttava ennalta varautumiseen ja riskienhallintaan. Tällä tarkoitetaan sellaisten riskien hallintaa ja ehkäisemistä, joista voi aiheutua terveyshaittaa talousveden välityksellä. Siihen sisältyy koko vedentuotantoketju: raakaveden laatu ja siihen vaikuttavat riskit, veden otto, käsittely, varastointi ja jakelu. Toiminnanharjoittajan on koottava ja ylläpidettävä ajan tasalla riskienhallinnan kannalta tarpeellisia tietoja.

Kärkölän vesihuoltolaitos/Julia Pulkkinen on toimittanut 19.1.2026 terveydensuojeluviranomaiselle esityksen terveydensuojelulain 19 a §:n mukaisen vesilaitoksen talousveden tuotantoketjun riskienhallintasuunnitelman hyväksymiseksi terveydensuojelulain 20 §:n perusteella. Riskienhallintasuunnitelma on päivätty 9.12.2025.

Riskinarviointi ja riskienhallintasuunnitelma on tehty Vesiote Oy:n WSPSSP-työkalulla. Asiakirjoista käy ilmi luettelo tunnetuista riskeistä ja käytössä olevista riskienhallintatoimenpiteistä, seuranta ja toimenpideohjelmat sekä osittain vastuuhenkilöt. Yhteistyöhön osallistuivat Kärkölän kunnan ympäristösihteeri, Päijät-Hämeen ympäristöterveyden edustaja, Kärkölän kunnan vesihuoltolaitos, ELY-keskuksen viranomaisvalvonnan edustajat sekä Ramboll Finland Oy.

Kyseessä on vedenjakelualue, jolla on vedenottoa ja käsittelyä. Kärkölän vesihuoltolaitoksen toimittama talousveden määrä on n. 800 m³/vrk ja n. 3300 henkilölle.

Kärkölän vesihuoltolaitoksen riskienhallintasuunnitelmaan on sisällytetty Valtioneuvoston asetuksen talousveden tuotantoketjun riskienhallinnasta ja omavalvonnasta 7/2023 3 §:n mukaiset tiedot. Riskienhallintasuunnitelma sisällytetään Kärkölän vesihuoltolaitoksen valvontatutkimusohjelmaan.

Terveydensuojelulain 50 a §:n kohdan 4 mukaan kunta perii hyväksymänsä taksan mukaisen maksun riskienhallintasuunnitelman hyväksymisestä sekä talousveden laadun tarkkailusta ja valvonnasta.

Asian on valmistellut terveydensuojeluinsinööri Nelly Loukiala.

Kuuleminen

Päätöksessä ei anneta määräyksiä, joiden johdosta toimijaa olisi kuultava.

Lausunnot

Asiassa ei ole pyydetty lausuntoja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen perusteena olevat asiakirjat

Riskienhallintasuunnitelma 9.12.2025, liitteet 1-7
Tarkastuskertomus 28.1.2026, VATI-tapahtumatunnus 2002601

Toimijalle tiedoksi

Talousvettä toimitettavan laitoksen on toimitettava riskienhallintasuunnitelma Kärkölän kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle, Lupa- ja Valvontavirastolle ja Kaakkois-Suomen Elinvoimakeskukseen.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyteen riskienhallintasuunnitelma on toimitettava seuraavan kerran, kun sitä on päivitetty.

Lisätietojen antaja

Ympäristöterveysjohtaja Silja Mäkelä, p. 044 480 1170, silja.makela@hollola.fi

Päätöksen peruste

Terveystensuojelulaki (763/1994) 7 §, 17 §, 17 b §, 19 §, 19 a §, 20 §, 50 a §, 56 §
Sosiaali- ja terveysministeriön asetus talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista (1352/2015) 6 §, 7 §, 20 §
Valtioneuvoston asetus talousveden tuotantoketjun riskienhallinnasta ja omavalvonnasta (7/2023)
Hollolan kunnan hallintosääntö 9.12.2024, Liite 3 Toimivallan kohdennus - ympäristöterveyslautakunta, 11.3.4
Päijät-Hämeen ympäristöterveys, Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa 1.1.2026

Päätös

Hyväksyn Kärkölän vesihuoltolaitoksen 9.12.2025 päivätyn riskienhallintasuunnitelman tarkastuskertomuksessa 28.1.2026 (tapahtumatunnus 2002601) esitetyt asiat huomioiden.
Talousvettä toimittavan laitoksen on pidettävä riskienhallintasuunnitelma ajan tasalla ja se on huomioitava laitoksen omavalvonnassa.

Riskienhallintasuunnitelman hyväksymisestä peritään maksu, joka on 456 €.

Tiedoksi

Asianosaiset: Kärkölän kunta, vesihuoltolaitos Tiedoksi: terveydensuojeluinsinööri Loukiala

Allekirjoitus

Ympäristöterveysjohtaja Silja Mäkelä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Hollolan kunta

Ympäristöterveysjohtaja, Päijät-Hämeen
ympäristöterveys
Ympäristöterveydenhuolto

Viranhaltijapäätös

05.02.2026

3 (5)

§ 5

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 5.2.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.